

**ZAPYTANIE OFERTOWE NR OPS.023.13.2019**

Dotyczące wyboru wykonawców usług edukacyjno-szkoleniowych  
w zakresie grupowych spotkań z psychologiem  
w ramach projektu

**„Garncarska wioska” nr RPWM.11.01.01-28-0030/18** realizowanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Gołdapi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
na lata 2014-2020

Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne

Numer i nazwa Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych  
szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie"

Numer i nazwa Poddziałania: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz  
zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe

Priorytetu Inwestycyjnego: 9i - Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz  
aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie

Realizacja projektu jest współfinansowana przez Unię Europejską  
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Gołdap z siedzibą w Gołdapi przy Placu Zwycięstwa 14, 19-500 Gołdap w imieniu, którego jednostką realizującą projekt jest:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi  
z siedzibą w Gołdapi ul. Jaćwieska 9, 19 – 500 Gołdap,  
NIP847-150-27-80, REGON 519606301  
tel. +48 87 615 04 81; 601 522 723; fax: +48 87 615 38 35, e-mail: [sekretariat@opsgoldap.com.pl](mailto:sekretariat@opsgoldap.com.pl)  
stronainternetowawww: [www.opsgoldap.com.pl](http://www.opsgoldap.com.pl), <http://bip.goldap.pl>

## TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności.

## Kod CPV 85312320-8 - Usługi doradztwa, poradnictwa zawodowego

### OPIS PROJEKTU, W RAMACH KTÓREGO REALIZOWANE JEST ZAMÓWIENIE

Zamówienie publiczne realizowane jest w ramach projektu pt. „Garncarska wioska”. Realizacja projektu planowana jest na okres od 2019-05-01 do 2020-10-31 Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Numer i nazwa Działania: RPWM.11.01.00 "Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie", Numer i nazwa Poddziałania: RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym - projekty konkursowe, Priorytetu Inwestycyjnego: 9i - Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie, Realizacja projektu jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt realizowany jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi.

Celem projektu jest podniesienie stopnia włączenia 25 osób zagrożonych ubóstwem i/lub wyłączeniem społecznym z terenu rewitalizacji Gminy Gołdap w okresie do końca października 2020r. poprzez przeprowadzenie procesu aktywizacji społecznej i zawodowej.

W ramach projektu realizowane są następujące działania:

1. Kompleksowa i zindywidualizowana diagnoza i opracowanie koncepcji wparcia, dobranie form i metod;
2. Pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe (indywidualne i grupowe).
3. Działania wspierające (spotkania z psychologiem, warsztaty z kompetencji kluczowych interpersonalnych) zg. z IPD;
4. Przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń i kursów zawodowych;
5. Przygotowanie i przeprowadzenie staży (ustalenie indywidualnych programów, badania lekarskie, NNW);
6. Monitoring i weryfikacja jakości.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie dotyczy wyboru Wykonawców usług edukacyjno-szkoleniowych adresowanych do 45 uczestników projektu (UP). W ramach niniejszego postępowania Zamawiający planuje wyłonić Wykonawców następujących działań, dla następujących grup:

1. Grupowe spotkania z psychologiem – VI – VII.2019r. 3 spotkania x 1 grupa (12 osób) x 3h =9 h
2. Grupowe spotkania z psychologiem – V – VI.2020r. 3 spotkania x 1 grupy (13 osób) x 3h =9 h

Realizacja zadań ma na celu pomoc UP mającym trudności z przystosowaniem się do nowej sytuacji spowodowanej utratą pracy, zagrożenia utratą pracy. Zadania są kierowane szczególnie do osób, które czują potrzebę lepszego poznania siebie: swoich mocnych i słabych stron, chcą wzmocnić poczucie własnej wartości. Podczas spotkań UP ukształtują umiejętności społeczne, rozwój osobisty i sferę emocjonalną. Celem wsparcia jest poprawa samooceny, budowanie pozytywnego myślenia, trening umiejętności rozwiązywania problemów, techniki radzenia sobie ze stresem. Te formy pomocy mają za zadanie odbudowanie motywacji i wiary we własne siły do istnienia na współczesnym rynku pracy, pomoc w

zmianie postrzegania samego siebie i innych, pozytywnie nastawić UP do poszukiwania pracy, przełamać stagnację i poczucie bezradności.

Zajęcia będą przeprowadzone w warunkach zapewniających efektywność procesu uczenia się, odpowiednich do celu i formy prowadzenia zajęć. Zajęcia zostaną przeprowadzone zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji oraz zrównoważonego rozwoju. Ponadto Uczestnicy/czki projektu zostaną zapoznani z zagadnieniami zasady równych szans i niedyskryminacji na rynku pracy oraz będą promowane wśród nich zawody stereotypowo przypisane jednej płci.

#### **Do obowiązków psychologa należeć będzie, w szczególności:**

- przeprowadzenie grupowych spotkań z UP, w wymiarze i w zakresie wskazanym w niniejszej procedurze, polegających na wzmocnieniu komunikacji interpersonalnej, przedstawieniu narzędzi autoprezentacji, wpływania i motywacji członków rodziny w celu zwiększenia ich zaangażowania w pomoc w gospodarstwie domowym,
- współpraca z koordynatorem projektu w zakresie wykonywanych zadań, w szczególności w zakresie wymiany informacji i konsultacji o UP,
- przygotowanie i prowadzenie dokumentacji zawierającej m.in. dzienniki/karty doradcze/karty porad wraz listą obecności podpisywanych na każdym zajęciu,
- oznaczenie sal oraz budynków, w których prowadzone będą zajęcia zgodnie z zasadami projektu,
- przekazywanie niezwłocznie w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku/czce, który/a opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
- każdorazowo przesłanie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie,
- wykonanie innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu,
- sporządzenia ewidencji czasu pracy, wskazującego na prawidłowe wykonanie zadania w projekcie, uwzględniającego liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.

#### **Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.**

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji usługi do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020.

**Przyjmuje się, iż 1 godzina zegarowa to 60 minut. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw..**

**Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponują minimum jedną osobą, posiadającą**

- **wykształcenie wyższe magisterskie w dziedzinie psychologii** oraz
- **co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe** w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia tj. **dziedzinie psychologii** przy czym przez „3 letnie doświadczenie zawodowe” rozumie się min. 36-miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych jako psycholog w okresie pięciu lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jednocześnie informuje, że jego ocena, dokonana zostanie na podstawie oświadczenia własnego wykonawcy złożonego w ofercie.

Wykonawca, na etapie podpisywania umowy, zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu:

- kopie dyplomu/świadectwa ukończenia właściwych studiów lub inny dokument potwierdzający spełnienie powyższego kryterium oraz
- stosowne dokumenty: referencje i/lub kopia umowy o pracę i/lub kopia umowy cywilnoprawnej potwierdzające spełnienie kryterium 3-letniego doświadczenia zawodowego w dziedzinie psychologii

#### Informacje o podstawach wykluczenia:

Zamawiający informuje, że z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej;
- posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Weryfikacja, powyższego zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

#### Informacje o podstawach odrzucenia oferty.

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- b) została złożona przez podmiot:

- niespełniający warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
- powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszej procedury wyboru wykonawcy,
- wykluczony z postępowania

#### Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. W przypadku składania ofert w języku obcym należy złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Ofertę sporządzić należy na załączonym formularzu oferty (załącznik nr 1 do zapytania).
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
5. Formularz oferty powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do składania ofert oraz opieczetowany pieczęcią podmiotu biorącego udział w procedurze.
6. Oferta cenowa musi być podana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku jako cena brutto. Oferta powinna być kompletna. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia, wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.
8. Cena ofertowa musi być podana w formie ryczałtu za 1 godzinę.
9. Cena określona przez Wykonawcę zostanie przyjęta na cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom i waloryzacji.
10. Okres związania ofertą: 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z niezbędnymi załącznikami należy dostarczyć w formie skanu na adres emailowy: [sekretariat@opsgoldap.com.pl](mailto:sekretariat@opsgoldap.com.pl) do dnia 06.06.2019r. do godziny 10.00, z dopiskiem w tytule wiadomości: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr OPS.023.13.2019”, lub w formie

papierowej do sekretariatu Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołdapi, ul. Jaćwieska 9, 19-500 Gołdap, pokój nr 12, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr OPS.023.13.2019”.

2. Oferta złożona po terminie lub na adres inny niż wskazany w pkt.1 uznana zostanie za nieważną i nie będzie rozpatrywana.

#### **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Zamawiający dokona otwarcia ofert w swojej siedzibie pod adresem: 19-500 Gołdap, ul. Jaćwieska 9, pokój nr 12, dnia 06.06.2019r., o godzinie 10.15.

#### **Tryb postępowania**

Zapytanie ofertowe

#### **Kryteria oceny ofert:**

Cena – 100 %

Oferta o najniższej łącznej cenie uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 10 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru:

$$[(\text{cena najniższa} : \text{cena badanej oferty}) \times 10] \times 100 \%$$

#### **Zamawiający informuje, iż w umowie zlecenia będą zapisy:**

1. Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku realizowania przez Wykonawcę usługi niezgodnie z harmonogramem;
2. Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę usługi w sposób zgodny z innymi postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności;
3. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
4. Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
5. Zamawiający informuje, iż w umowie na świadczenie usług zastrzeżony zostanie zapis o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

#### **Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:**

1. Terminu realizacji umowy;
2. Harmonogramu realizacji umowy;
3. Ostatecznej liczby UP w ramach umowy;
4. Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian do celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

#### **Pozostałe informacje:**

- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia od niniejszego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

Zamawiający unieważni niniejsze postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) w wyniku dogrywki zostały złożone oferty dodatkowe, o takim samym bilansie ceny lub kosztu
- c) Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: Sylwia Gajewska – kierownik projektu „Garncarska wioska”, telefon: 087 615 04 81 email: [gajewska@opsgoldap.com.pl](mailto:gajewska@opsgoldap.com.pl).

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Gołdapi przy ul. Jaćwieskiej 9, 19-500 Gołdap;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gołdapi jest Pan Piotr Mietliński, *iodo@opsgoldap.pl, tel. +48 87 615 04 81*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- Pani/ Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Ośrodku Pomocy Społecznej czynności kontrolnych oraz audytowych;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Gołdapi  
*mgr Iwona Wasilewska*

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr  
OPS.023.13.2019

Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi  
z siedzibą w Gołdapi ul. Jaćwieska 9, 19 – 500 Gołdap,  
NIP 847-150-27-80, REGON 519606301  
tel. +48 87 615 04 81; 601 522 723; fax: +48 87 615 38 35, e-mail: [sekretariat@opsgoldap.com.pl](mailto:sekretariat@opsgoldap.com.pl)  
strona www: [www.opsgoldap.com.pl](http://www.opsgoldap.com.pl), stronabip: [bip.goldap.pl](http://bip.goldap.pl)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH  
LUB OSOBOWYCH  
do zapytania ofertowego nr OPS.023.13.2019**

Ja niżej podpisany(a) .....

**oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest\* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy

\* Niepotrzebne skreślić





Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołdapi  
z siedzibą w Gołdapi ul. Jaćwieska 9, 19 – 500 Gołdap,  
NIP 847-150-27-80, REGON519606301  
tel. +48 87 615 04 81; 601 522 723; fax: +48 87 615 38 35, e-mail: [sekretariat@opsgoldap.com.pl](mailto:sekretariat@opsgoldap.com.pl)  
strona www: [www.opsgoldap.com.pl](http://www.opsgoldap.com.pl), strona bip: [bip.goldap.pl](http://bip.goldap.pl)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**do zapytania ofertowego nr OPS.023.13.2019**

Nazwa i adres Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe oferuję wykonanie usługi zgodnie z przedstawionym przedmiotem zamówienia w cenie ryczałtowej:

W części I zapytania:

- stawka za usługę za jedną godzinę ..... zł brutto

słownie: ..... zł brutto.

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

1. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu.
2. Zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
3. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
4. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi (w tym koszty podatkowe i ubezpieczeniowe leżące po stronie Zamawiającego związane z zawarciem umowy zlecenie) **za godzinę zegarową ww. zajęć dla 1 UP.**
5. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że moje dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, będą przetwarzane do celów związanych z niniejszym postępowaniem i ewentualnym zawarciem umowy na realizację zamówienia, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru, zawarcia umowy).
7. Wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
8. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
9. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.
10. Deklaruję nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie.
11. Do oferty dołączam:  
- .....  
- .....

Miejscowość i data .....

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy

